

ПРИНЯТО

на Совете педагогов
МАДОУ № 50
Протокол
от 4 октября 2021 г.
№ 3

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МАДОУ № 50
_____ М.Ю.Хохлова
Приказ
от 4 октября 2021 г.
№ 57/3

П О Л О Ж Е Н И Е
о Совете педагогов
муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад № 50 комбинированного вида»

г. Красноярск

1. Общие положения

1.1. Совет педагогов является постоянно действующим коллегиальным органом управления муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 50 комбинированного вида» (далее – Совет педагогов МАДОУ).

1.2. Совет педагогов МАДОУ в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, иными законодательными актами РФ, указами и распоряжениями Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, нормативными правовыми актами органов власти Красноярского края и органов местного самоуправления города Красноярска, органов управления образованием всех уровней, а также настоящим Уставом и локальными актами МАДОУ.

1.3. Совет педагогов состоит из всех педагогов коллектива МАДОУ, в том числе из медицинского персонала.

2. Задачи и содержание работы

2.1. Совет педагогов:

- определяет направления образовательной деятельности МАБОУ;
- отбирает и принимает образовательные программы для использования в МАДОУ;
- обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования образовательной деятельности МАДОУ;
- рассматривает вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров, форм и методов образовательного процесса;
- организует выявление, обобщение, распространение, внедрение педагогического опыта;
- рассматривает вопросы организации платных образовательных услуг;
- заслушивает отчеты заведующего о создании условий для реализации образовательных программ.

3. Права и ответственность

3.1. Совет педагогов МАДОУ имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- принимать, утверждать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к объединениям по профессиям;
- в необходимых случаях на заседание Совета педагогов образовательного учреждения могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, родители воспитанников.

(Необходимость их приглашения определяется председателем Совета педагогов).

Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

3.2. Совет педагогов МАДОУ несет ответственность:

- за выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений законодательству РФ об образовании, о защите прав детей;
- утверждение образовательных программ, имеющих положительное экспертное заключение;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

4. Организация деятельности

4.1. Совет педагогов избирает Председателя сроком на 1 год. Председателем Совета педагогов МАДОУ может являться заведующий МАДОУ.

Председатель Совета педагогов:

- действует от имени Совета педагогов;
- организует деятельность Совета педагогов;
- информирует членов Совета педагогов о предстоящем заседании за 5 дней;
- регистрирует поступающие в Совет педагогов заявления, обращения, иные материалы;
- определяет повестку заседания Совета педагогов;
- контролирует выполнение решений Совета педагогов;
- отчитывается о деятельности Совета педагогов перед учредителем, ведет протоколы своих собраний, заседаний;
- рассматривает проведение опытно-экспериментального методического направления работы с детьми в различных группах, а также все другие вопросы содержания форм и методов воспитательного процесса и способов их реализации, организацию платных образовательных услуг и кружковой работы;
- организует работу по аттестации педагогических работников.
- на заседании Совета педагогов может присутствовать председатель Родительского комитета МАДОУ с правом совещательного голоса.

4.2. Совет педагогов созывается в любом случае, если этого требуют интересы МАДОУ, но не реже 1 раза в квартал.

4.3. Заседания Совета педагогов правомочны принимать решения, если на них присутствует не менее 2/3 его членов. Решение считается принятым, если за него проголосовали больше половины присутствующих членов.

4.5 Решение, принятое в пределах компетенции Совета педагогов и не противоречащее законодательству, является обязательным для всех участников образовательного процесса.

5. Документация

5.1. Заседания Совета МАДОУ оформляются протокольно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Совет педагогов, предложения и замечания членов Совета педагогов.

Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

5.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.3. Книга протоколов Совета педагогов МАДОУ входит в номенклатуру дел, хранится постоянно в учреждении и передается по акту.

5.4. Книга протоколов Совета педагогов пронумеровывается постранично. Пронумеровывается, скрепляется подписью руководителя и печатью МАДОУ.